

Aan de besturen van de veldvoetbalverenigingen

Geachte dames en heren,

Inleiding

Op 19 december jl. is aan alle veldvoetbalverenigingen een e-mail gezonden over de invoering van het Digitaal Wedstrijd Formulier (Fase 4). Alle overige elftallen die uitkomen in competities die ressorteren onder Categorie A zijn hierbij betrokken. Fase 4 is verdeeld in 2 delen, t.w.:

- ▶ 11 en 12 februari 2012 alle reserve-elftallen senioren heren en vrouwenelftallen m.u.v. district Zuid 2
- ▶ 3 en 4 maart 2012 alle overige junioren- en D-pupillenelftallen en in Zuid 2 ALLE senioren-, vrouwen-, junioren- en pupillenelftallen uitkomende in Categorie A.

Onderstaand doen wij u aanvullende informatie toekomen over Fase 4 van het DWF. Dit betreft:

- Inschrijven voor instructiebijeenkomsten Fase 4 – DWF voor verenigingen die niet zelf de instructie kunnen geven;
- Advies over tijdig aanmaken van de Bondsteams;
- Advies over autorisatie voor Bondsteams en DWF voor overige kaderleden;
- Doorgeven van incidentele afgelastingen via de KNVB Sportlink Clubapplicatie;
- Hoe eindstand in te vullen op DWF na afloop van strafschoppenserie na reguliere speeltijd;
- Akkoord geven op DWF voor ingevulde gegevens en verzending door verenigingsscheidsrechters;
- Beschikking over instructiefilmpjes, PP presentatie en promo DWF

Inschrijven voor instructiebijeenkomsten Fase 4 – DWF voor verenigingen die niet zelf de instructie kunnen geven

Via onderstaande **gewijzigde** inlogprocedure kunnen de verenigingen die niet in de gelegenheid zijn om zelf hun kaderleden te instrueren maximaal 2 personen opgeven voor een door hun district te organiseren instructiebijeenkomst. Inschrijving vindt plaats via het digitaal inschrijfportaal van de KNVB. De bijeenkomsten worden in januari en/of februari 2012 gehouden.

Opgave van personen vindt via dit portaal plaats. Deze open je via [openen inschrijfportaal KNVB](#) of via invoer: <http://inschrijven.knvb.nl>. Voeg deze laatste link, voor eventuele volgende inschrijvingen, toe aan uw favorieten.

Na het openen van het inschrijfportaal invoeren:

District: Maak dan uw keuze voor uw district
Type: Cursus KNVB Club applicatie
Categorie: Verenigingen
Subcategorie: **Instructie Fase 4 DWF**

Voor aanvullende informatie over de instructiebijeenkomsten voor Fase 4 kunt u via onderstaand e-mailadres contact opnemen met uw districtskantoor.

District	Algemeen e-mailadres per district	District	Algemeen e-mailadres per district
NOORD	Noord-opleidingen.clubapplicatie@knvb.nl	WEST 2	West2-opleidingen.clubapplicatie@knvb.nl
OOST	Oost-opleidingen.clubapplicatie@knvb.nl	ZUID 1	Zuid1-opleidingen.clubapplicatie@knvb.nl
WEST 1	West1-opleidingen.clubapplicatie@knvb.nl	ZUID 2	Zuid2-opleidingen.clubapplicatie@knvb.nl

Advies over tijdig aanmaken van de Bondsteams

Via de KNVB Sportlink Clubapplicatie onder 'Wedstrijdzaken' – 'Bondsteams' kunnen voor de elftallen die in Fase 4 gaan werken met het DWF zgn. Bondsteams worden aangemaakt. Dit betreft de groep spelers en (technische) staf die op de wedstrijddag zelf in z'n geheel kan worden overgezet naar het DWF. Tot op de wedstrijddag kunt u spelers toevoegen of hieruit verwijderen en u kunt spelers in meerdere Bondsteams opnemen. Wij adviseren u voor de elftallen die bij Fase 4 zijn betrokken vroegtijdig de Bondsteams aan te maken. Zie hiervoor ook de Handleiding DWF in de KNVB Sportlink Clubapplicatie.

Advies over autorisatie voor Bondsteams en DWF voor overige kaderleden

Met ingang van Fase 4 zullen meerdere kaderleden van uw vereniging bij het DWF worden betrokken. Om deze personen te kunnen laten werken met het DWF dienen zij in de matrix onder 'Vereniging' - 'Onderhoud' - 'Gebruikersbeheer' in de KNVB Sportlink Clubapplicatie geautoriseerd te worden voor 'Digitaal Wedstrijd Formulier'. Wij adviseren u dit niet per persoon te doen, maar hiervoor een voor hen allen geldend algemeen gemakkelijke gebruikersnaam en wachtwoord te gebruiken. Bijv.:

Gebruikersnaam: DWF of naam vereniging of een bepaalde afkorting, etc. (door u zelf te bepalen).

Wachtwoord: Kunt u zelf bepalen.

Deze inloggegevens met de relatiecode van uw vereniging kunt u dan doorgeven aan ALLE kaderleden die binnenkort met het DWF te maken krijgen.

Doorgeven van incidentele afgelastingen via de KNVB Sportlink Clubapplicatie

Via de KNVB sportlink Clubapplicatie kunnen ook incidentele afgelastingen worden doorgegeven. Afhankelijk van het tijdstip waarop de incidentele afgelasting plaatsvindt en wie de beslissing neemt, dient u dit op de volgende wijze door te geven aan de KNVB:

- Incidentele afgelasting door de vereniging of consul

Bij afwezigheid van een consul kan de vereniging zelf een beslissing nemen over een of meerdere incidentele afgelastingen. Zowel bij een afgelasting door de vereniging of door de consul moet de afgelasting door de thuis spelende vereniging per wedstrijd via de KNVB Sportlink Clubapplicatie doorgegeven te worden. Dit gebeurt via: 'Wedstrijdzaken' – 'Uitslagen en planning' – bij betreffende wedstrijden bij 'Bijzonderheid' ingeven 'Afgekeurd door vereniging'. Voor de aangestelde KNVB scheidsrechter worden nu geen reiskosten berekend.

- Incidentele afgelasting door de scheidsrechter

Als de scheidsrechter de wedstrijd afgelast dient de afgelasting via het DWF te worden doorgegeven door bij de 'Wedstrijdstatus' op te geven 'Afgelast door scheidsrechter'.

Na akkoord van de scheidsrechter, kan het DWF naar de KNVB worden verzonden. Nu worden wel reiskosten berekend voor de aangestelde en aanwezige KNVB scheidsrechter.

Hoe eindstand in te vullen op DWF na afloop van strafschoppenserie na reguliere speeltijd en eventuele verlenging

Het kan bij beker- en nacompetitiewedstrijden voorkomen dat een wedstrijd gelijk is geëindigd c.q. het resultaat van twee nacompetitieduels gelijk is, dat de beslissing moet worden verkregen door het verlengen van de wedstrijd c.q. het nemen van strafschoppen. Op het DWF wordt dan bij 'Uitslag' de stand na de reguliere speeltijd vermeld. Is sprake van verlenging dan bij 'verlenging' **alleen** de eindstand van de verlenging invoeren. Is de stand na verlenging nog gelijk en er is sprake van het moeten nemen van strafschoppen, dan dient bij 'Strafschoppen' de eindstand van de strafschoppenserie vermeld te worden.

Akkoord geven op DWF voor ingevulde gegevens en verzending door verenigingsscheidsrechters

Het zal zeer zeker voorkomen dat door het niet opkomen van een aangestelde KNVB scheidsrechter of het niet aanstellen van een KNVB scheidsrechter, wedstrijden in Categorie A gespeeld moeten worden onder leiding van een verenigingsscheidsrechter. Bij het niet opkomen van de KNVB scheidsrechter dient deze eerst op het DWF te worden verwijderd, alvorens deze vervangen kan worden door een verenigingsscheidsrechter. Als sprake is van het aanstellen van een verenigingsscheidsrechter dan vervalt de verplichting dat de aangestelde scheidsrechter een wachtwoord voor akkoord moet ingeven. Hiermee vervalt dan ook de berekening voor de reiskosten van de niet aanwezige KNVB scheidsrechter.

Beschikking over instructiefilmpjes, Powerpoint Presentatie en promo DWF

Op dit moment leggen wij de laatste hand aan de samenstelling van:

- **Instructiefilmpjes per proces**

Wij streven ernaar om vanaf maandag 16 januari a.s. uiterlijk 17.00 uur in de KNVB Sportlink Clubapplicatie onder 'Wedstrijdzaken' - 'Digitaal Wedstrijdformulier' op het subscherm 'Wedstrijden' bij 'Help' diverse instructiefilmpjes beschikbaar te hebben. Deze filmpjes laten per proces zien welke handelingen uitgevoerd moeten worden om een bepaald proces goed te laten verlopen. Deze filmpjes kunnen te allen tijde worden geraadpleegd. Wij zullen u hierover binnenkort definitief informeren.

- **PowerPoint Presentatie**

Vanaf maandag 16 januari a.s. uiterlijk 17.00 uur is deze presentatie op de districtssites voor alle verenigingen en overige leden van de KNVB beschikbaar. Zodra deze presentatie op de districtssites geplaatst is zullen wij u hiervan de link toezenden.

Promo ingebruikname van Digitaal Wedstrijd Formulier

Door ons is voor de invoering van het DWF in Fase 1 een promo van ongeveer 6 minuten gemaakt. Deze promo geeft u een globaal beeld hoe de werkzaamheden van het DWF in de praktijk zullen verlopen. Wij willen u er wel op attenderen dat het mogelijk is dat enkele processen door tussentijdse functionele aanpassingen niet meer geheel verlopen conform de promo.

Ook de promo zal vanaf maandag 16 januari a.s. uiterlijk 17.00 uur op de districtssites beschikbaar zijn voor alle verenigingen en overige leden van de KNVB. Zodra deze promo op de districtssites geplaatst is zullen wij u hiervan de link toezenden.

Met bovenvermelde middelen hopen wij u voldoende ondersteunend materiaal en informatie te geven voor een goed verloop van de door u te houden instructiebijeenkomst(en). Wij adviseren u tijdens de 2 eerdergenoemde weekeinden, ter ondersteuning van de nieuwe kaderleden bij hun start met het DWF, ervaren kaderleden bij de invulling en verzending van het DWF aanwezig te hebben. Betrek hen eventueel ook bij de al eerder te spelen beker- en/of inhaalwedstrijden waarbij het DWF al van kracht is.

Wij wensen u heel veel succes en plezier bij het instrueren van uw kaderleden voor het goed kunnen werken met het DWF.

Met vriendelijke groet,
KONINKLIJKE NEDERLANDSE VOETBALBOND



Ronald Korthagen
manager implementatie KNVB AV Digitaal